



ประกาศคณะกรรมการกองทุนคณะศึกษาศาสตร์
เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการให้ทุนพัฒนาอาจารย์
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ด้วยคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีความประสงค์จะส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์
ได้มีโอกาสพัฒนาความรู้ ความสามารถทางวิชาการ เพื่อเสริมสร้างคุณภาพและเพิ่มประสิทธิภาพ
ในการสอน การค้นคว้า การสร้างผลงานทางวิชาการ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๑ (๒) แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยกองทุน
ของส่วนงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบกับมติคณะกรรมการกองทุน
คณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงให้กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข
วิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการให้ทุนพัฒนาอาจารย์คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ไว้ ดังนี้

๑. ความหมายของคำศัพท์เฉพาะ

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“คณะ” หมายความว่า คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนคณะศึกษาศาสตร์

“อาจารย์” หมายความว่า อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน
หรืออาจารย์ประจำคณะศึกษาศาสตร์ ซึ่งทำหน้าที่สอนในคณะศึกษาศาสตร์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี
นับถึงวันที่ยื่นขอทุน

“การศึกษา” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้ด้วยการเรียนระดับปริญญาเอกหรือหลังปริญญาเอก
โดยการศึกษาต่อเต็มเวลาตลอดหลักสูตรหรือโปรแกรมการเรียนในประเทศหรือต่างประเทศของสถาบันการศึกษา
หรือสถาบันวิชาชีพ

“การวิจัย” หมายความว่า การศึกษาค้นคว้าในงานที่ผู้ขอรับทุนรับผิดชอบ หรือเกี่ยวข้องกับสาขาวิชา
ที่สอน โดยดำเนินการตามหลักการวิจัยที่ถูกต้อง และต้องไม่ใช่งานวิจัยในการศึกษาเพื่อจบหลักสูตร
ของผู้ขอรับทุน

“การฝึกอบรม” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้ ความชำนาญ หรือประสบการณ์ โดยไม่มี
การรับปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยการนั้น

“การประชุมวิชาการ” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้หรือประสบการณ์ด้วยการนำเสนอผลงานวิชาการระดับนานาชาติ

“การขอรับการประเมิน” หมายความว่า การยื่นขอรับการประเมินสมรรถนะอาจารย์ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพอาจารย์เพื่อส่งเสริมการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา หรือการยื่นขอรับการประเมินอาจารย์ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในวิชาชีพทางการศึกษา

“ตำรา” หมายความว่า งานวิชาการที่ใช้สำหรับการเรียนการสอนทั้งวิชา หรือเป็นส่วนหนึ่งของวิชา ซึ่งเกิดจากการนำข้อค้นพบจากทฤษฎี จากงานวิจัยของผู้เขียน หรือความรู้ที่ได้จากการค้นคว้าศึกษามาวิเคราะห์ สังเคราะห์ รวบรวม และเรียบเรียง โดยมีโน้ตค้นที่ผู้เขียนกำหนดให้เป็นแกนกลาง ซึ่งสัมพันธ์กับมโนทัศน์ย่อยอื่นอย่างเป็นระบบ มีเอกภาพ สัมพันธภาพ และสารัตถภาพตามหลักการเขียนที่ดี ใช้ภาษาที่เป็นมาตรฐานทางวิชาการ และให้ความรู้ใหม่อันเป็นความรู้สำคัญที่มีผลให้เกิดความเปลี่ยนแปลงต่อวงการวิชาการนั้น ๆ เนื้อหาสาระของตำราต้องมีความทันสมัย เป็นรูปเล่มที่ประกอบด้วย คำนำ สารบัญ เนื้อเรื่อง การอธิบายหรือการวิเคราะห์ การสรุป การอ้างอิง บรรณานุกรม และดัชนีค้นคำ ทั้งนี้ควรมีการอ้างอิงแหล่งข้อมูลที่ทันสมัยและครบถ้วนสมบูรณ์ การอธิบายสาระสำคัญมีความชัดเจน โดยอาจใช้ข้อมูล แผนภาพ ตัวอย่าง หรือกรณีศึกษาประกอบ จนผู้อ่านสามารถทำความเข้าใจในสาระสำคัญนั้นได้โดยเบ็ดเสร็จ

“หนังสือ” หมายความว่า งานวิชาการที่เกิดจากการค้นคว้าศึกษาความรู้ ในเรื่องใดเรื่องหนึ่งอย่างรอบด้านและลึกซึ้ง มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเรียบเรียงอย่างเป็นระบบ ประกอบด้วยมโนทัศน์หลักที่เป็นแกนกลางและมโนทัศน์ย่อยที่สัมพันธ์กัน มีความละเอียดลึกซึ้ง ใช้ภาษาที่เป็นมาตรฐานทางวิชาการให้ทัศนะของผู้เขียนที่สร้างเสริมปัญญาความคิดและสร้างความแข็งแกร่งทางวิชาการให้แก่สาขาวิชานั้น ๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง เนื้อหาของหนังสือไม่จำเป็นต้องสอดคล้องหรือเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตรหรือของวิชาใด วิชาหนึ่งในหลักสูตร และไม่จำเป็นต้องนำไปใช้ประกอบการเรียนการสอนในวิชาใดวิชาหนึ่ง เนื้อหาของหนังสือต้องมีความทันสมัย เป็นรูปเล่มที่ประกอบด้วย คำนำ สารบัญ เนื้อเรื่อง การวิเคราะห์ การสรุป การอ้างอิง บรรณานุกรม และดัชนีค้นคำ ที่ทันสมัยและครบถ้วนสมบูรณ์ โดยอาจมีข้อมูล แผนภาพ ตัวอย่าง หรือกรณีศึกษาประกอบด้วยก็ได้ ตามรูปแบบอย่างใดอย่างหนึ่งระหว่างเป็นงานที่อาจารย์เขียนทั้งเล่ม (authored book) กับเป็นงานวิชาการบางบทหรือส่วนหนึ่งในหนังสือที่มีผู้เขียนหลายคน (book chapter)

“ทุน” หมายความว่า เงินหรือทรัพย์สินที่จ่ายให้สำหรับศึกษา วิจัย ฝึกอบรม การประชุมวิชาการ การรับการประเมิน หรือการเขียนตำราหรือหนังสือ

“ผู้ขอรับทุน” หมายความว่า โครงการ กิจกรรม หน่วยงาน ในสังกัดของส่วนงาน หรือผู้มีสิทธิได้รับการพิจารณาเพื่อขอรับทุนจากกองทุน

“ผู้รับทุน” หมายความว่า ผู้ที่ได้รับทุนจากกองทุน

๒. การพิจารณาการให้ทุน

การพิจารณาให้ทุนการศึกษา ทุนการวิจัย ทุนการฝึกอบรม ทุนการประชุมวิชาการ ทุนการขอรับการประเมิน และทุนการเขียนตำราหรือหนังสือ ให้พิจารณาตามความจำเป็นและตามความต้องการของหน่วยงานที่จะได้ผู้ที่มีความรู้ ความชำนาญในสาขาวิชาที่ตรงกับสายงานที่ปฏิบัติหรือเป็นสาขาที่หน่วยงานขาดแคลน เพื่อให้ผู้รับทุนสามารถพัฒนาปรับปรุงงานให้มีประสิทธิผลตามเป้าหมายของคณะศึกษาศาสตร์ โดยได้รับคำรับรองจากหัวหน้าภาควิชา

๓. ทุนการศึกษา

๓.๑ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิขอรับทุนการศึกษา

๓.๑.๑ เป็นผู้ที่ไม่ได้รับการยกเว้นค่าลงทะเบียน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ และไม่ได้รับทุนอื่นใดจากแหล่งอื่นในหลักสูตรหรือโปรแกรมเดียวกัน หากได้รับทุนจากแหล่งทุนอื่นอีกจะต้องแจ้งให้คณะกรรมการทราบ

๓.๑.๒ เป็นผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาในหลักสูตรหรือโปรแกรมการศึกษาเรียบร้อยแล้ว

๓.๒ ผู้ประสงค์ขอรับทุนการศึกษาในต่างประเทศ จะต้องยื่นใบสมัครตามแบบฟอร์มที่กำหนดก่อนเดินทางไปศึกษา ไม่น้อยกว่า ๔ เดือน นับจากวันที่กำหนดเดินทางไปศึกษา และยื่นหนังสือขอรับการเข้าศึกษาของสถาบันการศึกษาหรือสถาบันวิชาชีพในต่างประเทศ ต่อคณะกรรมการก่อนการเดินทาง ไม่น้อยกว่า ๒ เดือน นับจากวันที่กำหนดเดินทางไปศึกษา

๓.๓ ผู้ได้รับทุนการศึกษา มีสิทธิได้รับทุนเพียงครั้งเดียว

๓.๔ ทุนการศึกษาให้จ่ายได้ ไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ตลอดหลักสูตรหรือโปรแกรม

๔. ทุนการวิจัย

๔.๑ ผู้ขอรับทุนการวิจัย ต้องเป็นหัวหน้าโครงการวิจัยและต้องยื่นใบสมัครขอรับทุนตามแบบฟอร์มที่กำหนดพร้อมแนบโครงการวิจัยให้แก่คณะกรรมการ โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการที่รับผิดชอบด้านวิจัยของคณะศึกษาศาสตร์ กรณีโครงการวิจัยดังกล่าวได้ยื่นขอรับทุนจากหน่วยงานอื่นร่วมด้วย จะต้องแจ้งให้คณะกรรมการทราบ

๔.๒ คณะกรรมการจะพิจารณาให้ทุนการวิจัยปีละ ๑ ครั้ง ตามประกาศของคณะกรรมการที่รับผิดชอบด้านวิจัย ในกรณีที่มีผู้ขอรับทุนจำนวนมาก จะสนับสนุนผู้ขอรับทุนที่ยังไม่เคยได้รับทุนการวิจัยจากกองทุนคณะศึกษาศาสตร์มาก่อน

๔.๓ ผู้ขอรับทุนการวิจัยมีสิทธิขอรับทุนครั้งละ ๑ เรื่อง และต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นสมบูรณ์ก่อนขอรับทุนการวิจัยครั้งต่อไป

๔.๔ ทุนการวิจัยจ่ายได้ไม่เกินทุนละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) และผู้รับทุนต้องทำวิจัยให้แล้วเสร็จภายใน ๒ ปี นับแต่วันที่ได้รับทุน การจ่ายเงินทุนจะแบ่งเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เมื่อโครงการวิจัยได้รับอนุมัติ และผ่านการรับรองจากคณะกรรมการจริยธรรม การวิจัยในมนุษย์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ยกเว้นการวิจัยประเภทที่ไม่เข้าข่ายการขอรับรองจริยธรรมการวิจัย ในมนุษย์ จะได้รับทุนร้อยละ ๓๐

งวดที่ ๒ เมื่อส่งรายงานความก้าวหน้าเพื่อแสดงผลการวิจัยแล้ว จะได้รับทุนร้อยละ ๓๐

งวดที่ ๓ เมื่อจัดส่งรูปเล่มที่สมบูรณ์ให้คณะกรรมการ และเผยแพร่ผลงานวิจัย ในวารสารที่ได้รับการรับรองแล้ว จะได้รับทุนร้อยละ ๔๐

๔.๕ สำหรับทุนการวิจัยที่คณะศึกษาศาสตร์ต้องจ่ายร่วมกับหน่วยงานอื่น ให้อยู่ในดุลยพินิจ ของคณะกรรมการกองทุนคณะศึกษาศาสตร์เป็นรายกรณี

๔.๖ โครงการวิจัยต้องมีลักษณะดังนี้

๔.๖.๑ เป็นโครงการวิจัยที่ตอบสนองกับนโยบายของคณะศึกษาศาสตร์

๔.๖.๒ ไม่ได้จัดทำหรือเผยแพร่ผลงานวิจัยก่อนขอรับทุน

๔.๖.๓ ไม่มีค่าตอบแทนนักวิจัยและค่าครุภัณฑ์ใด ๆ

๔.๖.๔ เป็นโครงการวิจัยที่ดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลา ๒ ปี

๕. ทุนการฝึกอบรมและทุนการประชุมวิชาการ

๕.๑ ผู้ขอรับทุนฝึกอบรมหรือทุนการประชุมวิชาการ จะต้องยื่นใบสมัครตามแบบฟอร์ม ที่กำหนด พร้อมหนังสือเชิญของสถาบันที่จะไปฝึกอบรมหรือประชุมวิชาการ ก่อนการเดินทางไปฝึกอบรม หรือประชุมวิชาการ ไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับจากวันที่กำหนดเดินทาง และยื่นหนังสือตอบรับต่อคณะกรรมการ ก่อนการเดินทางไปฝึกอบรมหรือประชุมวิชาการในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับจากวันที่เดินทาง

๕.๒ ทุนการฝึกอบรมหรือทุนการประชุมวิชาการในต่างประเทศ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

๕.๒.๑ ทุนการฝึกอบรมหรือทุนการประชุมวิชาการ ตามความต้องการของคณะ

๕.๒.๒ ทุนการฝึกอบรมหรือทุนการประชุมวิชาการ ตามความต้องการของผู้ขอรับทุน

๕.๓ ทุนการฝึกอบรมหรือทุนการประชุมวิชาการในต่างประเทศตามความต้องการของคณะ ให้จ่ายไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ตลอดหลักสูตรหรือโปรแกรม ตามรายการดังนี้

๕.๓.๑ ค่าเครื่องบิน ไป-กลับ ชั้นประหยัด จากประเทศต้นทางถึงประเทศปลายทาง ตามที่จ่ายจริง (บินตรง)

๕.๓.๒ ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าที่พักให้จ่ายได้ไม่เกินอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด

๕.๓.๓ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อการเดินทางและระหว่างการเดินทางฝึกอบรมหรือประชุมวิชาการ ให้สามารถเบิกจ่ายได้ตามความจำเป็นหรือตามที่สถาบันที่จัดการฝึกอบรมหรือจัดประชุมวิชาการกำหนด

๕.๔ ทุนการฝึกอบรมหรือทุนการประชุมวิชาการในต่างประเทศตามความต้องการ ของผู้ขอรับทุน ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ แต่ไม่เกินรายละ ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) สำหรับผู้ที่เคยได้รับทุนสนับสนุนตามข้อนี้แล้ว จะต้องเว้นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับตั้งแต่วันอนุมัติทุน ครั้งสุดท้าย จนถึงวันยื่นใบสมัครขอรับทุนครั้งต่อไป

๕.๕ ทุนการประชุมวิชาการภายในประเทศตามความต้องการของคณะ ให้จ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง หรือค่าที่พัก ในวงเงินไม่เกิน ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๕.๖ ให้ผู้รับทุนตามข้อ ๕.๓, ๕.๔ และ ๕.๕ ส่งรายงานสรุปผลการฝึกอบรมหรือการประชุม วิชาการแก่คณะกรรมการเพื่อการเผยแพร่ต่อไป

๖. ทุนการขอรับการประเมิน

๖.๑ ทุนการขอรับการประเมิน จ่ายได้ไม่เกินทุนละ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ตามค่าใช้จ่ายจริง โดยจะจ่ายเมื่อผู้ขอรับทุนได้ยื่นเอกสารขอรับการประเมินจากหน่วยงานที่ประเมิน และทราบผลว่าผ่านการประเมินเรียบร้อยแล้วพร้อมแนบหลักฐานการผ่านการประเมิน

๖.๒ การพิจารณาทุนการขอรับการประเมินให้ผ่านคณะกรรมการที่รับผิดชอบด้านวิชาการ และอยู่ในดุลพินิจของคณบดี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกองทุนคณะศึกษาศาสตร์

๗. ทุนการเขียนตำราหรือหนังสือ

๗.๑ ทุนการเขียนตำราหรือหนังสือ จ่ายได้ไม่เกินทุนละ ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยจะจ่ายเมื่อผ่านทั้ง ๓ ข้อ ต่อไปนี้

๗.๑.๑ ผ่านการกลั่นกรองตำราหรือหนังสือจากคณะกรรมการที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการส่งเสริมการผลิตหนังสือ ตำรา และนวัตกรรมทางการศึกษาของคณะศึกษาศาสตร์

๗.๑.๒ ผ่านการประเมินโดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบันจำนวน ๓ ท่าน โดยมีผลการประเมินตั้งแต่ระดับดีขึ้นไป และคำตอบแทนสำหรับคณะผู้ทรงคุณวุฒิให้รวมอยู่ในทุนการเขียนตำราหรือหนังสือที่จ่าย

๗.๑.๓ ผู้ขอรับทุนส่งมอบตำราหรือหนังสือที่ผ่านการแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะผู้ทรงคุณวุฒิ ตามข้อ ๗.๑.๒ แล้ว

๗.๒ ตำราหรือหนังสือที่ผู้ขอรับทุนตามข้อ ๗.๑ ต้องมีลักษณะดังนี้

๗.๒.๑ มิได้จัดทำขึ้นโดยมีขอบข่ายกฎหมายหรือละเมิดสิทธิของผู้อื่น

๗.๒.๒ มิได้จัดพิมพ์โดยสำนักพิมพ์ โรงพิมพ์ หรือหน่วยงานใด เพื่อการจัดจำหน่าย มาก่อนขอรับทุน

๗.๒.๓ ตำราหรือหนังสือเรื่องใดที่ผ่านการจัดพิมพ์โดยสำนักพิมพ์ โรงพิมพ์ หรือหน่วยงานใดมาแล้ว แต่ยังไม่เคยได้รับทุนจากคณะกรรมการ หากมีการปรับปรุงตำราหรือหนังสือเรื่องนั้น ผู้ขอรับทุนสามารถส่งต้นฉบับเล่มการปรับปรุงที่ยังมิได้จัดการตีพิมพ์ เพื่อขอทุนการเขียนตำราหรือหนังสือได้ และมีสิทธิ์ได้รับทุนเรื่องละ ๑ ครั้งเท่านั้น

๗.๓ ผู้ขอรับทุนการเขียนตำราหรือหนังสือ จะต้องยื่นใบสมัครขอรับทุนและเสนอโครงการตามแบบฟอร์มที่กำหนด และขอได้ครั้งละ ๑ เรื่อง ซึ่งจะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นสมบูรณ์ก่อนการรับทุนครั้งต่อไป

๘. การทำสัญญาและการชดใช้ทุน

๘.๑ ผู้รับทุนการศึกษา ทุนการฝึกอบรมตามความต้องการของคณะ และทุนการวิจัย ต้องทำสัญญากับคณะศึกษาศาสตร์ สำหรับผู้รับทุนการศึกษาหรือทุนการฝึกอบรม ให้กลับมาปฏิบัติงานเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสองเท่าของระยะเวลาที่ผู้รับทุนนั้นไปศึกษาหรือฝึกอบรม

๘.๒ การทำสัญญาให้เป็นไปตามแบบและวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด

๘.๓ กรณีผู้รับทุนไม่กลับมาปฏิบัติงานตามสัญญา ต้องชดใช้เงินเดือนที่ได้รับระหว่างไปศึกษา ฝึกอบรม และเงินทุนที่ได้รับ กับต้องชดใช้เงินเพิ่มอีกสองเท่าของจำนวนเงินเดือนและเงินทุนที่ได้รับ ให้เป็นเบี้ยปรับแก่หน่วยงานอีกด้วย

๘.๔ ในกรณีที่ผู้รับทุน กลับมาแล้วปฏิบัติงานไม่ครบกำหนดตามสัญญา ก็ให้ลดเงินที่จะต้องชดใช้ และเบี้ยปรับตาม ข้อ ๘.๓ ลงตามส่วน

๘.๕ กรณีผู้รับทุนการวิจัยไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญา จะต้องชดใช้เงินทุนตามที่ได้รับไปแล้วคืนกองทุนคณะศึกษาศาสตร์

๘.๖ กรณีมีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศ ฯ ให้อยู่ในดุลพินิจของคณบดี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกองทุนคณะศึกษาศาสตร์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุดมลักษณ์ กุลศรีโรจน์)

ประธานคณะกรรมการกองทุนคณะศึกษาศาสตร์